

Số: 42 /TB-CĐCĐ

Kon Tum, ngày 21 tháng 01 năm 2022

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận kiểm tra Trang thông tin điện tử Trường**

*Căn cứ Quyết định số 1804/QĐ-CĐCĐ ngày 21/12/2021 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum về việc kiểm tra hoạt động Trang thông tin điện tử Trường;*

*Căn cứ Kế hoạch số 2493/KH-CĐCĐ ngày 21/12/2021 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum về kiểm tra Trang thông tin điện tử Trường;*

*Căn cứ Biên bản, Báo cáo của Đoàn Kiểm tra về kết quả kiểm tra Trang thông tin điện tử Trường.*

Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum Thông báo kết luận việc kiểm tra Trang thông tin điện tử Trường, cụ thể như sau:

**I. KẾT QUẢ KIỂM TRA**

**1. Kiểm tra công tác chỉ đạo triển khai hoạt động Trang thông tin điện tử của Trường**

*\* Ưu điểm*

- Trường đã xây dựng các văn bản chỉ đạo điều hành hoạt động Trang thông tin điện tử của Trường cụ thể: Quyết định số 166/QĐ-CĐCĐ, Quyết định số 165/QĐ-CĐCĐ, Quyết định số 191/QĐ-BBT<sup>1</sup>.

- Ban Biên tập hoạt động tích cực, thường xuyên cập nhật kịp thời những tin, bài về các lĩnh vực hoạt động của Trường trên Trang thông tin điện tử.

- Trang thông tin điện tử có chế độ phân quyền quản trị cao nên cùng lúc nhiều người được phép quản trị trong việc đăng tin, bài.

---

<sup>1</sup> Quyết định số 166/QĐ-CĐCĐ ngày 11/5/2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum về việc thành lập Ban biên tập Trang thông tin điện tử; Quyết định số 165/QĐ-CĐCĐ ngày 11/5/2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum về việc ban hành Quy chế hoạt động của Trang thông tin điện tử Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum; Quyết định số 191/QĐ-BBT ngày 28/5/2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum về việc phân công nhiệm vụ các thành viên Ban biên tập Trang thông tin điện tử Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum.

*\* Tôn tại, hạn chế*

- Việc tổ chức các cuộc họp để đánh giá, sơ kết, tổng kết các hoạt động của Ban biên tập chưa thường xuyên đều đặn vì vậy chưa có Báo cáo đánh giá để điều chỉnh kịp thời công việc của các thành viên.

- Chưa kịp thời kiện toàn thành viên của Ban biên tập khi có sự thay đổi, điều động nhân sự, điều chuyển công tác các thành viên trong nhà trường dẫn đến tình trạng Ban biên tập đông về số lượng nhưng hiệu quả chất lượng công việc chưa cao.

- Một số thành viên trong Ban biên tập còn hạn chế về công nghệ thông tin, kỹ năng viết bài, đưa tin,...

- Hoạt động của Ban biên tập và Ban Truyền thông chưa có sự gắn kết, phân công cụ thể nhiệm vụ theo từng đơn vị, do đó nhiều lúc có sự bị động trong công việc của Ban biên tập.

## **2. Kiểm tra thực tế các nội dung hiện có trên Trang thông tin điện tử**

### **2.1. Công tác thông tin các lĩnh vực cơ sở vật chất phục vụ dạy học, tài vụ**

*\* Ưu điểm*

- Về cơ sở vật chất: Theo Công văn số 1857/TCGDNN-PCTT ngày 17/8/2020 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp về việc công khai các điều kiện bảo đảm tổ chức hoạt động Giáo dục nghề nghiệp, nhà trường cần công khai thông tin về cơ sở vật chất, cụ thể như: Số lượng phòng học, phòng thí nghiệm, phòng/xưởng thực hành, thực tập; diện tích phòng lý thuyết, phòng thực hành dùng cho học tập và giảng dạy; thiết bị, dụng cụ đào tạo (tên, số lượng, chủng loại ...); tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân cũng yêu cầu tương tự. Hiện tại trên Trang thông tin điện tử nội dung này đã được thể hiện đầy đủ ở “mục 3 công khai” theo quy định.

- Về tài chính: Chuyên mục Công khai tài chính – Kết quả đấu thầu đã được xây dựng trên Website thể hiện các nội dung về dự toán ngân sách năm 2022; mức thu học phí lái xe; kết quả lựa chọn nhà thầu; dự toán thu chi ngân sách năm 2020.

*\* Tồn tại, hạn chế*

- Lượng văn bản, thông tin còn thiếu cần bổ sung những thông tin về dự toán thu chi, dự toán ngân sách năm 2021.

- Trong mục 3 công khai cần bổ sung mức thu học phí cho từng năm, dự kiến cho từng khóa đối với các hệ đào tạo.

**2.2. Công tác thông tin các lĩnh vực bảo đảm chất lượng, khảo thí, thanh kiểm tra**

*\* Ưu điểm*

- Đã xây dựng mô đun Bảo đảm chất lượng thể hiện các nội dung theo yêu cầu tại Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTĐ ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp: Chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng, sổ tay Bảo đảm chất lượng, các quy trình bảo đảm chất lượng, các báo cáo tự đánh giá chất lượng Trường qua các năm, các báo cáo tự đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo,...

- Đã xây dựng chuyên mục Công tác khảo thí thể hiện lịch thi của các lớp để người học thuận tiện trong việc cập nhật thông tin.

- Đã xây dựng chuyên mục Kết luận thanh kiểm tra thể hiện khá đầy đủ các Thông báo kết luận về các cuộc kiểm tra của Trường đối với các đơn vị thuộc Trường và các cuộc kiểm tra của các cơ quan cấp trên đối với Trường.

*\* Tồn tại, hạn chế*

- Cần bổ sung chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng các đơn vị, của Trường giai đoạn từ 2018 đến 2020; bổ sung các quy trình bảo đảm chất lượng đã xây dựng trước đây để tham khảo.

- Một số lịch thi đôi khi chưa được cập nhật kịp thời; còn có sự trùng lặp về thông tin ở chuyên mục khảo thí với thông tin ở mục sinh viên trên thanh menu.

- Chuyên mục Thông báo kết luận về công tác kiểm tra cần bổ sung kết luận kiểm tra của các đơn vị cấp trên đối với một số các hoạt động của Trường

**2.3. Công tác thông tin các lĩnh vực đào tạo, tuyển sinh**

*\* Ưu điểm*

- Có chuyên mục thông tin đào tạo, khảo thí trên giao diện website với đầy đủ thông tin.

- Thanh công cụ phía trên có chuyên mục đào tạo (chuẩn đầu ra, chương trình đào tạo, quy chế đào tạo) cập nhật đầy đủ thông tin.

- Bên phải giao diện có thông tin tuyển sinh năm 2022 cập nhật, với đầy đủ thông tin về thông tin tuyển sinh, quy chế tuyển sinh, đăng ký xét tuyển trực tuyến, kết quả tuyển sinh,...

*\* Tồn tại, hạn chế*

- Chuyên mục thông tin đào tạo, khảo thí chỉ có các thông tin về lịch thi, các thông tin về đào tạo chưa được cập nhật đầy đủ.

- Về chuyên mục đào tạo trên thanh công cụ phía trên và bên phải trùng nhau nội dung về chuẩn đầu ra, chương trình đào tạo, quy chế đào tạo.

#### ***2.4. Công tác thông tin các lĩnh vực Tổ chức cán bộ - Học sinh, sinh viên; khảo sát các bên liên quan; Đảng, đoàn thể***

*\* Ưu điểm*

- Tổ chức cán bộ - Học sinh sinh viên (HSSV): Thông tin cán bộ viên chức các đơn vị đã được thể hiện đầy đủ, đúng theo quy định của nhà trường. HSSV có thể xem thông tin lịch thi, xem thời khóa biểu theo tuần, tra cứu điểm cá nhân thông qua các liên kết đến phần mềm quản lý nhà trường.

- Khảo sát các bên liên quan: Các hoạt động khảo sát lấy ý kiến các bên liên quan đã được triển khai (đường link khảo sát cho từng đối tượng), cụ thể như sau: Khảo sát người học; khảo sát nhà giáo, viên chức quản lý và người lao động; khảo sát người học sau tốt nghiệp; khảo sát đơn vị sử dụng lao động.

- Đảng, đoàn thể: Đã xây dựng Chuyên mục đảng, đoàn thể có đầy đủ các mục theo yêu cầu; trong các thư mục đầy đủ nội dung, thông tin hoạt động của các tổ chức Đảng, đoàn thể được cập nhật thường xuyên; Đoàn thanh niên có website riêng, nội dung trong các thư mục đã được cập nhật thường xuyên.

*\* Tồn tại, hạn chế: Không*

#### ***2.5. Công tác thông tin các lĩnh vực thời sự, sự kiện, giao diện website***

*\* Ưu điểm*

- Thông tin được cập nhật có hệ thống, kịp thời, liên tục có tính thời sự

gắn với các sự kiện của nhà trường.

- Sắp xếp, bố trí các chuyên mục trong Website cơ bản logic và hợp lý.

- \* *Tồn tại, hạn chế*

- Giao diện màu sắc chưa được bắt mắt, đồ họa Website hình ảnh chưa được sắc nét.

- Website chưa được ổn định về độ cao (cụ thể thanh các chuyên mục tiêu đề phía trên chưa cân đối với hình ảnh, nội dung bài đăng bên dưới).

## **II. KẾT LUẬN CỦA TRƯỞNG ĐOÀN KIỂM TRA - HIỆU TRƯỞNG NHÀ TRƯỜNG**

1. Ban biên tập đã hoạt động tích cực, thường xuyên cập nhật kịp thời những tin, bài về các lĩnh vực hoạt động của Trường lên trên Trang thông tin điện tử; đã xây dựng các văn bản chỉ đạo điều hành hoạt động Trang thông tin điện tử của Trường như: Quyết định số 166/QĐ-CĐCĐ, Quyết định số 165/QĐ-CĐCĐ, Quyết định số 191/QĐ-BBT.

2. Ban biên tập tiếp tục duy trì, phát huy những kết quả đạt được trong thời gian qua; nghiên cứu bổ sung thêm chuyên mục phù hợp cho hoạt động truyền thông dạng nghe báo (Podcast); cần chọn lọc, tinh gọn nội dung thông tin trước khi đăng bài, đưa tin; rà soát, điều chỉnh, bổ sung, gỡ bỏ các nội dung cũ,...

3. Tham mưu cho Ban Giám hiệu nhà trường kiện toàn, nghiên cứu đổi tên Ban biên tập Trang thông tin điện tử thành Ban quản trị Website; xây dựng lại quy chế làm việc, phân công cụ thể nhiệm vụ cho từng thành viên trong Ban **trước ngày 28/01/2022.**

4. Xây dựng Kế hoạch làm mới giao diện Trang thông tin điện tử, bố trí các chuyên mục phù hợp hơn nhằm thuận tiện cho việc tra cứu của nhà giáo, người lao động và học sinh sinh viên.

5. Phân công cụ thể thành viên chịu trách nhiệm thực hiện công tác chọn lọc dịch bài từ Tiếng Việt sang Tiếng Anh, đăng tin, bài...

6. Ban quản trị Website phối hợp với phòng Tổ chức cán bộ và Công tác HSSV, phòng Kế hoạch - Tài vụ đề xuất chế độ chính sách cho thành viên trong Ban; đề xuất nhu cầu văn phòng phẩm phục vụ công tác chuyên môn.

Trên đây là Thông báo kết luận việc kiểm tra Trang thông tin điện tử Trường, nhà trường yêu cầu Ban biên tập Trang thông tin điện tử, các cá nhân, đơn vị có liên quan biết, thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Thành viên Đoàn Kiểm tra;
- Lưu: VT, KTĐBCL.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Lê Trí Khải**