

Số: 82/QĐ-CĐCĐ

Kon Tum, ngày 08 tháng 02 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy định Hội thi thiết bị đào tạo tự làm
cấp cơ sở lần thứ II năm 2023**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG KON TUM

Căn cứ Quyết định số 1671/QĐ-LĐTBXH ngày 24 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc sáp nhập Trường Cao đẳng Kinh tế – Kỹ thuật Kon Tum, Trường Cao đẳng Sư phạm Kon Tum, Trường Trung cấp Y tế Kon Tum, Trường Trung cấp nghề Kon Tum thành Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum;

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định về Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 1452/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy chế tạm thời tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum;

Căn cứ Thông tư số 22/2022/TT-BLĐTBXH ngày 31 tháng 10 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định về Hội thi thiết bị đào tạo tự làm;

Căn cứ Kế hoạch số 06/KH-CĐCĐ ngày 04 tháng 01 năm 2023 của Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum về việc tổ chức Hội thi thiết bị đào tạo tự làm cấp cơ sở lần thứ II năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-CĐCĐ ngày 04 tháng 01 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum về việc thành lập Ban Tổ chức Hội thi thiết bị đào tạo tự làm cấp cơ sở lần thứ II năm 2023;

Xét đề nghị của Trưởng Ban Tổ chức Hội thi, Trưởng phòng Nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định Hội thi thiết bị đào tạo tự làm cấp cơ sở lần thứ II năm 2023 (gọi tắt là Hội thi).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các đơn vị thuộc Trường, Ban Tổ chức, Hội đồng giám khảo, các Tiểu ban phục vụ Hội thi và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở LĐ-TB&XH (p/h);
- Ban Giám hiệu;
- Công đoàn Trường;
- Đoàn Trường, Hội SV;
- BQT Website (đăng tin);
- Lưu: VT, NCKH.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Trí Khải

QUY ĐỊNH

Hội thi thiết bị đào tạo tự làm cấp cơ sở lần thứ II năm 2023

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy định này quy định về công tác tổ chức Hội thi thiết bị đào tạo tự làm cấp cơ sở lần thứ II năm 2023 (gọi tắt là Hội thi) của Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum.

2. Đối tượng áp dụng: Quy định này áp dụng đối với nhà giáo là tác giả/nhóm tác giả có thiết bị đào tạo tự làm tham gia Hội thi, Ban Tổ chức, Hội đồng giám khảo, các Tiểu ban phục vụ Hội thi và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc của Hội thi

1. Thu hút được nhiều nhà giáo tự làm thiết bị đào tạo tham gia dự thi.
2. Bảo đảm tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng quy định hiện hành.

Điều 3. Thiết bị tham gia dự thi

1. Thiết bị đào tạo tự làm tham gia dự thi là các mô hình, dụng cụ, bộ phận của thiết bị, thiết bị hoàn chỉnh, phần mềm và các phương tiện kỹ thuật khác được sử dụng trong quá trình đào tạo (*mẫu đăng ký thiết bị dự thi tại Phụ lục I*).

2. Yêu cầu thiết bị đào tạo tự làm tham gia dự thi

a) Là thiết bị do các tác giả, nhóm tác giả tại các đơn vị thuộc Trường tự sáng chế, lắp đặt;

- b) Thiết bị không vi phạm quyền sở hữu công nghiệp, sở hữu trí tuệ;
- c) Thiết bị thể hiện sự sáng tạo, phù hợp chương trình đào tạo, đáp ứng tiêu chí, tiêu chuẩn trường cao đẳng chất lượng cao;
- d) Thiết bị đã đạt giải Nhất, Nhì, Ba tại Hội thi các cấp trước đây thì không được tham gia hội thi lần này;
- đ) Trong thời gian diễn ra Hội thi, các thiết bị không được bổ sung, thay đổi, sửa chữa, gia cố lại hoặc tự ý thay đổi vị trí đã được Ban Tổ chức bố trí, sắp xếp. Thiết bị tham gia dự thi phải được tác giả hoặc đại diện nhóm tác giả giới thiệu, vận hành theo yêu cầu của Ban Tổ chức, Hội đồng giám khảo trong suốt thời gian diễn ra Hội thi.

3. Mỗi thiết bị tham gia dự thi phải có hồ sơ thuyết minh thiết bị tham gia dự thi kèm theo, đạt yêu cầu về thể thức và nội dung hồ sơ thuyết minh (*chi tiết hồ sơ thuyết minh tại Phụ lục II*), trong đó phải đảm bảo các nội dung:

- a) Tên thiết bị;
- b) Nhóm ngành, nghề đào tạo;
- c) Tác giả hoặc nhóm tác giả;
- d) Tên đơn vị dự thi;
- đ) Mục đích, ý tưởng thiết kế;
- e) Phạm vi áp dụng;
- g) Mô tả rõ đặc tính kỹ thuật của thiết bị (cấu tạo, thông số kỹ thuật,...);
- h) Hướng dẫn sử dụng, khai thác, bảo quản và sửa chữa.

Chương II

TỔ CHỨC HỘI THI

Điều 4. Hội đồng giám khảo

1. Cơ cấu và thành phần của Hội đồng giám khảo

a) Hội đồng giám khảo do Trưởng Ban Tổ chức Hội thi quyết định thành lập gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Tổ thư ký và các thành viên Hội đồng giám khảo; chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Ban Tổ chức Hội thi;

b) Thành viên Hội đồng giám khảo là các chuyên gia, nhà giáo có trình độ chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm, hiểu biết về nghề nghiệp, có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực nhận xét, đánh giá về thiết bị đào tạo; có ít nhất 5 (năm) năm kinh nghiệm trong các lĩnh vực ngành, nghề tham gia chấm thi và hiện đang làm việc trong các lĩnh vực ngành, nghề đó;

c) Các thành viên Hội đồng giám khảo được cơ cấu thành các Ban giám khảo, căn cứ vào điều kiện thực tế, quy mô của Hội thi, Chủ tịch Hội đồng giám khảo đề xuất danh sách thành viên Ban giám khảo theo từng ngành, nghề hoặc nhóm ngành, nghề. Ban giám khảo có 3 (ba) hoặc 5 (năm) thành viên, trong đó có 1 (một) giám khảo là Trưởng ban.

2. Nhiệm vụ của Hội đồng giám khảo

Hội đồng giám khảo có nhiệm vụ đánh giá khách quan, chính xác về các yếu tố của thiết bị dự thi và các nội dung thuyết minh của tác giả hoặc nhóm tác giả.

3. Nhiệm vụ của Chủ tịch Hội đồng giám khảo

a) Chỉ đạo, điều hành, theo dõi, chịu trách nhiệm về hoạt động chấm thi, kết quả thi và những vấn đề có liên quan khác;

b) Đề nghị Trưởng Ban Tổ chức Hội thi quyết định việc điều chuyển, bổ sung giám khảo ở các Ban giám khảo trong trường hợp cần thiết;

c) Báo cáo kết quả chấm thi về Ban Tổ chức Hội thi.

4. Nhiệm vụ của Phó Chủ tịch Hội đồng giám khảo

a) Giúp Chủ tịch Hội đồng giám khảo theo nhiệm vụ được phân công;

b) Thay mặt Chủ tịch Hội đồng giám khảo giải quyết các công việc khi được Chủ tịch Hội đồng giám khảo phân công.

5. Nhiệm vụ của Trưởng ban giám khảo

a) Điều hành và chịu trách nhiệm về hoạt động chấm thi của Ban bảo đảm công bằng, chính xác đánh giá các thiết bị tham gia dự thi và những vấn đề có liên quan của Ban;

b) Đề xuất, kiến nghị với Chủ tịch Hội đồng giám khảo điều chỉnh những vấn đề về chuyên môn trong quá trình chấm thi đánh giá thiết bị tham gia dự thi và giải quyết các vấn đề có liên quan;

c) Thực hiện nhiệm vụ của một thành viên giám khảo.

6. Nhiệm vụ của giám khảo

a) Nghiên cứu trước các tiêu chí đánh giá thiết bị, thống nhất quan điểm, mức độ đánh giá theo chỉ đạo của Hội đồng giám khảo; hồ sơ thiết bị tham gia dự thi;

b) Nhận, nghiên cứu trước Hồ sơ thiết bị đào tạo dự thi của tác giả hoặc nhóm tác giả dự thi trong Ban được phân công;

c) Thực hiện việc đánh giá các nội dung thi theo đúng quy định, bảo đảm khách quan, chính xác;

d) Độc lập trong việc đánh giá, cho điểm và chịu trách nhiệm về ý kiến đánh giá của mình.

7. Nhiệm vụ của Tổ thư ký

a) Nhận hồ sơ thiết bị tham gia dự thi; phiếu đánh giá thiết bị từ Ban Tổ chức Hội thi và bàn giao cho từng Ban giám khảo;

b) Nhận kết quả đánh giá thiết bị tham gia dự thi từ Trưởng ban giám khảo, tổng hợp kết quả đánh giá và bàn giao cho Ban Tổ chức Hội thi;

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng giám khảo phân công.

Điều 5. Đánh giá thiết bị tham gia dự thi

1. Thiết bị tham gia dự thi được đánh giá và chấm điểm theo thang điểm 100 (một trăm).

2. Tiêu chí đánh giá và thang điểm (*quy định tại Phụ lục III và Phụ lục IV*). Cụ thể:

a) Tiêu chí đánh giá thiết bị (phần cứng):

- Tính sư phạm	Tối đa 25 điểm
- Tính khoa học, kỹ thuật và sáng tạo	Tối đa 40 điểm
- Tính ứng dụng	Tối đa 15 điểm
- Có sự tham gia của doanh nghiệp hoặc HSSV	Tối đa 10 điểm
- Trình bày	Tối đa 10 điểm

b) Tiêu chí đánh giá thiết bị (phần mềm):

- Tính sư phạm	Tối đa 25 điểm
- Tính khoa học, kỹ thuật và sáng tạo	Tối đa 40 điểm
- Tính ứng dụng	Tối đa 15 điểm
- Có sự tham gia của doanh nghiệp hoặc HSSV	Tối đa 10 điểm
- Trình bày	Tối đa 10 điểm

3. Thời gian mỗi thiết bị dự thi tối đa 50 phút.

4. Trình tự đánh giá thiết bị tham gia dự thi

a) Tác giả hoặc đại diện nhóm tác giả trình bày tóm tắt về thiết bị, thời gian tối đa 15 phút;

b) Các thành viên trong Ban giám khảo đặt câu hỏi, thời gian tối đa 5 phút;

c) Tác giả hoặc đại diện nhóm tác giả trả lời câu hỏi của các thành viên giám khảo, thời gian tối đa 15 phút;

d) Các thành viên trong Ban giám khảo nhận xét, góp ý để các tác giả/nhóm tác giả chỉnh sửa hoàn thiện thiết bị (nếu có), thời gian tối đa 10 phút;

đ) Các thành viên trong Ban giám khảo đánh giá, chấm điểm độc lập, thời gian tối đa 5 phút, nộp cho Trưởng ban giám khảo ngay sau khi kết thúc phần thi;

e) Trưởng ban giám khảo nộp phiếu đánh giá cho Tổ thư ký Hội đồng giám khảo.

5. Tổng hợp kết quả thi

a) Giám khảo chấm điểm (lấy số nguyên) cho từng nội dung chi tiết của từng tiêu chí đánh giá;

b) Điểm của mỗi giám khảo chấm cho thiết bị là tổng số điểm chấm cho tất cả các nội dung chi tiết theo từng tiêu chí đánh giá;

c) Điểm của thiết bị tham gia dự thi là trung bình cộng điểm số của các giám khảo chấm cho thiết bị và được lấy đến 2 (hai) chữ số thập phân (không làm tròn);

d) Trong một Ban, nếu điểm của giám khảo chênh lệch trên 10 (mười) điểm so với điểm trung bình của tất cả các giám khảo trong Ban thì điểm chấm của giám khảo đó không được tổng hợp vào để tính điểm cho thiết bị. Trong trường hợp này, điểm của thiết bị tham gia dự thi là trung bình cộng điểm của các giám khảo còn lại trong Ban giám khảo. Trưởng ban giám khảo có trách nhiệm báo cáo Chủ tịch Hội đồng giám khảo các trường hợp trên.

Điều 6. Quy định về xếp giải và công bố kết quả Hội thi

1. Quy định về xếp giải Hội thi

a) Đối với giải cá nhân cho tác giả hoặc nhóm tác giả

- Cơ cấu giải thưởng (*theo từng nhóm ngành, nghề hoặc cho tất cả các ngành, nghề tham gia dự thi tùy thuộc vào quy mô Hội thi do Ban Tổ chức quyết định*) gồm: 1 giải Nhất, 2 giải Nhì, 3 giải Ba, 4 giải Khuyến khích.

- Điều kiện cần để xếp giải phải đảm bảo khung điểm quy định:

+ Giải Nhất: Thiết bị đạt từ 90 điểm trở lên.

+ Giải Nhì: Thiết bị đạt từ 85 điểm trở lên.

+ Giải Ba: Thiết bị đạt từ 80 điểm trở lên.

+ Giải Khuyến khích: Thiết bị đạt từ 75 điểm trở lên.

- Điều kiện đủ: Thiết bị được xếp giải phải đạt điểm trong khung điểm quy định và được lấy từ cao xuống thấp.

b) Đối với giải tập thể

- Cơ cấu giải thưởng gồm: 1 giải Nhất, 1 giải Nhì, 2 giải Ba, 3 giải Khuyến khích.

- Nguyên tắc xếp giải tập thể theo các tiêu chí sau:

Điểm tập thể được dùng để xếp giải tập thể là tổng số điểm được quy đổi thuộc các giải của từng thiết bị dự thi đạt giải của các đơn vị thuộc Trường, điểm quy đổi như sau:

+ Tính theo hệ số: Giải Nhất 5 điểm, giải Nhì 3 điểm, giải Ba 2 điểm, giải Khuyến khích 1 điểm;

+ Kết quả điểm được lấy từ cao xuống thấp theo số điểm toàn đoàn đạt được;

+ Riêng giải Nhất tập thể được trao cho đơn vị thuộc Trường tham gia Hội thi có số điểm toàn đoàn cao nhất và có ít nhất một thiết bị tham gia dự thi đạt giải Nhất;

+ Trường hợp các đơn vị thuộc Trường có số lượng thiết bị đạt giải giống nhau thì đơn vị nào có tổng số thiết bị tham gia dự thi nhiều hơn sẽ được giải. Nếu tổng số thiết bị tham gia dự thi vẫn bằng nhau thì xếp giải đồng hạng.

c) Ngoài các giải nêu trên, căn cứ vào diễn biến và kết quả của Hội thi, Ban Tổ chức Hội thi xem xét trao một số giải thưởng phụ cho thiết bị tham gia

Hội thi như: Thiết bị tự làm có tính sáng tạo nhất, Thiết bị tự làm có tính ứng dụng hiệu quả nhất,...

2. Công bố kết quả Hội thi

Kết quả xếp giải cá nhân, giải tập thể được công bố tại Lễ bế mạc Hội thi. Tác giả hoặc nhóm tác giả, tập thể đạt giải tại Hội thi được nhận giấy khen, phần thưởng.

Điều 7. Quy định về trang phục, phù hiệu trong Hội thi

1. Trang phục trong Hội thi

a) Trang phục khi trình bày thiết bị: Trang phục phù hợp với thiết bị, đảm bảo lịch sự.

b) Trang phục dự Lễ khai mạc, Lễ bế mạc: Nam: Áo sơ mi, thắt caravat, quần sẫm màu; Nữ: Áo dài truyền thống.

2. Phù hiệu trong Hội thi quy định như sau

a) Ban Tổ chức: Phù hiệu màu đỏ;

b) Hội đồng giám khảo: Phù hiệu màu xanh;

c) Các Tiểu ban phục vụ Hội thi: Phù hiệu màu vàng;

d) Tác giả/nhóm tác giả có thiết bị dự thi: Hoa cài màu đỏ.

Chương III

QUY ĐỊNH VỀ KHEN THƯỞNG

Điều 8. Quy định về khen thưởng trong Hội thi

1. Các tác giả/nhóm tác giả và tập thể đạt giải trong Hội thi được Hiệu trưởng tặng Giấy khen và giải thưởng kèm theo.

2. Mức phần thưởng tính theo thiết bị đạt giải như sau: Mức chi cho giải thưởng căn cứ vào dự toán Ban Tổ chức duyệt chi cho công tác tổ chức Hội thi.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Trách nhiệm của các cá nhân, đơn vị thuộc Trường

1. Tùy theo chức năng và nhiệm vụ được giao, các nhà giáo là tác giả/nhóm tác giả tham gia Hội thi, Ban Tổ chức, các Tiểu ban phục vụ Hội thi, Hội đồng giám khảo Hội thi thiết bị đào tạo tự làm cấp cơ sở lần thứ II năm 2023 thực hiện nghiêm túc và đúng theo Quy định này.

2. Trưởng các đơn vị thuộc Trường có trách nhiệm triển khai và tổ chức thực hiện Quy định này trong đơn vị mình quản lý; ghi nhận, xử lý những trường hợp vi phạm Quy định; giải đáp các thắc mắc của cá nhân và giải trình khi có yêu cầu của Ban Giám hiệu nhà trường./

Phụ lục I
MẪU DANH SÁCH THIẾT BỊ ĐĂNG KÝ THAM GIA DỰ THI HỘI THI THIẾT BỊ ĐÀO TẠO TỰ LÀM CẤP CƠ SỞ
LẦN THỨ II NĂM 2023 CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG KON TUM

TRƯỜNG CAO ĐẲNG
CỘNG ĐỒNG KON TUM
ĐƠN VỊ: ...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH THIẾT BỊ ĐĂNG KÝ THAM GIA DỰ THI

STT	Tên thiết bị	Nhóm ngành/nghề	Diện tích lắp đặt	Nguồn điện (1 pha/3 pha)	Tác giả/Nhóm tác giả	Tóm tắt ý tưởng và phạm vi áp dụng
1						
2						
...						

Danh sách này có.... thiết bị đăng ký tham gia dự thi

Kon Tum, ngày tháng năm 2023

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Phụ lục II

YÊU CẦU VỀ HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG HỒ SƠ THIẾT MINH THIẾT BỊ THAM GIA DỰ THI, HỘI THI THIẾT BỊ ĐÀO TẠO TỰ LÀM CẤP CƠ SỞ LẦN THỨ II NĂM 2023 CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG KON TUM

I. YÊU CẦU VỀ HÌNH THỨC

Hồ sơ thiết bị tham gia dự thi được trình bày ngắn gọn, rõ ràng, mạch lạc, có đánh số trang, đánh số bảng biểu, hình vẽ,...

Hồ sơ thiết bị tham gia dự thi sử dụng định dạng trang A4, font chữ Times New Roman, cỡ chữ 14, lề trên, lề dưới, lề phải: 2cm; lề trái 3 cm. Cách đoạn trước, sau 6pt; giãn dòng 1.5 pt.

II. YÊU CẦU VỀ NỘI DUNG

Hồ sơ dự thi hoàn chỉnh bao gồm các nội dung sau:

- Trang bìa là bìa cứng, quy định màu như sau:

+ Màu hồng: Ngành/nghề thuộc lĩnh vực kỹ thuật, công nghệ.

+ Màu xanh: Ngành/nghề thuộc lĩnh vực Nông lâm.

+ Màu trắng: Ngành/nghề thuộc lĩnh vực Y-Dược.

+ Màu vàng: Ngành/nghề thuộc các lĩnh vực khác.

- Mục lục.

- Bảng ký hiệu các chữ viết tắt.

- Nội dung thuyết minh trình bày theo thứ tự như sau:

+ Mục đích và ý tưởng thiết kế;

+ Phạm vi áp dụng;

+ Đặc tính kỹ thuật của thiết bị (cấu tạo, thông số kỹ thuật,...);

+ Hướng dẫn sử dụng, khai thác và bảo quản sửa chữa;

+ Giá thành sản phẩm.

TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG KON TUM

**HỒ SƠ THIẾT BỊ DỰ THI
THIẾT BỊ ĐÀO TẠO TỰ LÀM CẤP CƠ SỞ
LẦN THỨ II NĂM 2023**

Tên thiết bị:

Nhóm ngành/nghề đào tạo:

Tác giả/nhóm tác giả:

Tên đơn vị:

NĂM 2023

Phụ lục III
TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ THIẾT BỊ (PHẦN CỨNG) HỘI THI THIẾT BỊ
ĐÀO TẠO TỰ LÀM CẤP CƠ SỞ LẦN THỨ II NĂM 2023
CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG KON TUM

STT	Tiêu chí	Nội dung	Điểm tối đa	Điểm đánh giá	Ghi chú
I	Tính sư phạm	1. Khả năng để truyền tải kiến thức và rèn luyện kỹ năng từ chương trình đào tạo đến người học	15		
		2. Tạo hứng thú trong quá trình dạy và học	10		
II	Tính khoa học, kỹ thuật và sáng tạo	1. Áp dụng các tiến bộ khoa học – kỹ thuật hoặc công nghệ phù hợp với chương trình đào tạo	10		
		2. Có khả năng nâng cấp, mở rộng ứng dụng theo yêu cầu phát triển của chương trình đào tạo	5		
		3. Sáng tạo: Thiết bị hoàn toàn mới hoặc thiết bị cải tiến từ các sản phẩm đã có sẵn	10		
		4. Nguyên lý hoạt động, cấu tạo, vận hành sử dụng với thực tế sản xuất, vận hành an toàn, chính xác	5		
		5. Thiết bị đạt mức tương đương công nghệ tiên tiến áp dụng tại doanh nghiệp	10		
III	Tính ứng dụng	1. Sử dụng cho nhiều bài giảng	10		
		2. Chi phí sản xuất thấp, phù hợp với dạy học	5		
IV	Tính phối hợp	Có sự tham gia của doanh nghiệp hoặc HSSV	10		
V	Trình bày	1. Tài liệu hướng dẫn	5		
		2. Thuyết minh tại Hội thi	5		
Tổng điểm			100		

Phụ lục IV
TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ THIẾT BỊ (PHẦN MỀM) HỘI THI THIẾT BỊ
ĐÀO TẠO TỰ LÀM CẤP CƠ SỞ LẦN THỨ II NĂM 2023
CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG KON TUM

STT	Tiêu chí	Nội dung	Điểm tối đa	Điểm đánh giá	Ghi chú
I	Tính sư phạm	1. Phù hợp với nguyên tắc dạy học, tạo hứng thú trong quá trình dạy và học	10		
		2. Có khả năng truyền tải kiến thức và rèn luyện kỹ năng từ chương trình đào tạo đến người học	15		
II	Tính khoa học, kỹ thuật và sáng tạo	1. Có khả năng linh hoạt để xem nhanh toàn bộ nội dung hoặc từng phần theo yêu cầu của người dạy và người học	10		
		2. Giao diện dễ hiểu, dễ sử dụng, phổ biến	10		
		3. Có khả năng nâng cấp, mở rộng ứng dụng, kết nối được với các thiết bị ngoại vi và tương thích với các phần mềm khác	10		
		4. Phần mềm đạt mức tương đương công nghệ tiên tiến áp dụng tại doanh nghiệp	10		
III	Tính ứng dụng	1. Sử dụng cho nhiều bài giảng	10		
		2. Khả năng thay thế thiết bị thật	5		
IV	Tính phối hợp	Có sự tham gia của doanh nghiệp hoặc HSSV	10		
V	Trình bày	1. Tài liệu hướng dẫn	5		
		2. Thuyết minh tại Hội thi	5		
Tổng điểm			100		