

## CHƯƠNG TRÌNH HUẤN LUYỆN AN TOÀN, VỆ SINH LAO ĐỘNG

(ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-CDKT ngày 07/8/2024  
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum)

**Tên chương trình:** Huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động (đối tượng huấn luyện nhóm 6).

**Thời gian đào tạo:** 4 giờ.

**Đối tượng tuyển sinh, yêu cầu đầu vào:**

Người lao động theo quy định tại khoản 6 Điều 17 Nghị định số 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật An toàn, vệ sinh lao động về hoạt động kiểm định kỹ thuật an toàn lao động, huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động và quan trắc môi trường lao động.

### A. MÔ TẢ VỀ KHÓA HỌC

Chương trình “Huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động, đối tượng huấn luyện nhóm 6” là chương trình được biên soạn để phục vụ cho việc giảng dạy, học tập Người lao động theo quy định tại khoản 6 Điều 17 Nghị định số 44/2016/NĐ-CP.

### B. MỤC TIÊU

Sau khi học xong chương trình, người học có khả năng:

#### I. Yêu cầu về kiến thức

- Trình bày được những kiến thức cơ bản về an toàn, vệ sinh lao động hiện hành.
- Giám sát được việc thực hiện tiêu chuẩn, quy chuẩn, quy trình, nội quy an toàn, vệ sinh lao động.

#### II. Yêu cầu về kỹ năng

- Xây dựng được kế hoạch an toàn, vệ sinh lao động cho tổ sản xuất được phân công.
- Hướng dẫn được biện pháp làm việc an toàn đối với người lao động mới đến làm việc ở tổ.
- Nhận biết được các vi phạm về an toàn, vệ sinh lao động tại nơi làm việc

hoặc trường hợp mất an toàn của máy, thiết bị, vật tư, chất có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn, vệ sinh lao động.

### **III. Mức độ tự chủ và trách nhiệm**

Có thái độ nghiêm túc trong học tập và thực hành quy trình làm việc an toàn, xử lý được các sự cố về an toàn vệ sinh lao động tại nơi làm việc.

### **C. THỜI GIAN ĐÀO TẠO**

**I. Lý thuyết:** 3 giờ

**II. Thực hành:** 1 giờ.

### **D. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH**

<b>Số TT</b>	<b>Tên bài</b>	<b>Thời gian</b>		
		<b>Tổng số</b>	<b>Lý thuyết</b>	<b>Thực hành</b>
<b>I</b>	<b>Kỹ năng và phương pháp hoạt động của an toàn, vệ sinh viên</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>Tổng cộng</b>		<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

### **E. CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT**

#### **KỸ NĂNG VÀ PHƯƠNG PHÁP HOẠT ĐỘNG CỦA AN TOÀN, VỆ SINH VIÊN**

**(Thời gian: 4 giờ)**

#### **I. MỤC TIÊU**

1. Trình bày được những kiến thức cơ bản về an toàn, vệ sinh lao động hiện hành.

2. Giám sát được việc thực hiện tiêu chuẩn, quy chuẩn, quy trình, nội quy an toàn, vệ sinh lao động.

3. Xây dựng được kế hoạch an toàn, vệ sinh lao động cho tổ sản xuất được phân công.

4. Hướng dẫn được biện pháp làm việc an toàn đối với người lao động mới đến làm việc ở tổ.

5. Nhận biết được các vi phạm về an toàn, vệ sinh lao động tại nơi làm việc hoặc trường hợp mất an toàn của máy, thiết bị, vật tư, chất có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn, vệ sinh lao động.

6. Thực hiện được quy trình làm việc an toàn, xử lý được các sự cố về an toàn vệ sinh lao động tại nơi làm việc.

7. Có thái độ nghiêm túc trong học tập và thực hành nghiêm quy trình làm việc an toàn, xử lý được các sự cố về an toàn vệ sinh lao động tại nơi làm việc.

## **II. NỘI DUNG BÀI**

### **1. Khái niệm, mục đích, ý nghĩa công tác AT, VSLĐ (1)**

#### ***1.1. Công tác an toàn, vệ sinh lao động***

#### ***1.2. Mục đích, ý nghĩa của công tác an toàn, vệ sinh lao động***

##### ***1.2.1. Mục đích***

##### ***1.2.2. Ý nghĩa***

### **2. Cách thức tổ chức mạng lưới an toàn, vệ sinh viên**

#### ***2.1. Cơ sở pháp lý để tổ chức mạng lưới an toàn, vệ sinh viên (1)***

#### ***2.2. Tổ chức mạng lưới an toàn, vệ sinh viên***

#### ***2.3. Nghĩa vụ và quyền của an toàn, vệ sinh viên***

##### ***2.3.1. Nghĩa vụ***

##### ***2.3.2. Quyền***

#### ***2.4. Phương pháp hoạt động của an toàn, vệ sinh viên***

### **3. Giới thiệu một số phương pháp tổ chức thực hiện công tác an toàn, vệ sinh lao động (2)**

#### ***3.1. Giới thiệu hệ thống quản lý an toàn, vệ sinh lao động trong doanh nghiệp***

##### ***3.1.1. Những yếu tố chính***

a) Xây dựng chính sách về AT, VSLĐ

b) Tổ chức triển khai

c) Xây dựng kế hoạch thực hiện

d) Giám sát và kiểm tra thực hiện

e) Hành động nhằm cải thiện

### *3.1.2. Lợi ích đối với doanh nghiệp*

a) Cải thiện điều kiện lao động, an toàn và sức khỏe cho NLD;

b) Tăng năng suất lao động;

c) Nhận được sự tín nhiệm của khách hàng;

d) Sẵn sàng trong xuất khẩu hàng hoá;

### *3.1.3. Yêu cầu của hệ thống (OSH-MS)*

a) Không ràng buộc về mặt pháp lý;

b) Không dùng thay cho luật pháp quốc gia và các tiêu chuẩn đã được chấp nhận; áp dụng không cần chứng chỉ.

### *3.1.4. Làm thế nào để xây dựng chính sách quản lý AT-VSLĐ tại cơ sở*

a) Mục tiêu là đảm bảo an toàn và sức khỏe cho mọi người;

b) Tuân thủ tất cả các yêu cầu của luật pháp về AT-VSLĐ;

c) Không ngừng cải thiện điều kiện lao động;

d) Lồng ghép với các hoạt động kinh doanh của cơ sở;

đ) Khuyến khích mọi NLD cùng tham gia;

e) Xây dựng ngắn gọn, dễ hiểu;

f) Giới thiệu cho mọi NLD và khách hàng.

## **3.2. Giới thiệu hệ thống quản lý "5S" (3)**

*3.2.1. Sàng lọc*

*3.2.2. Sắp xếp*

*3.2.3. Sạch sẽ*

*3.2.4. Sẵn sàng*

*3.2.5. Sẵn sàng*

## **F. ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH VÀ HOÀN THÀNH KHÓA BỒI DƯỠNG**

## I. Điều kiện thực hiện chương trình

### 1. Đội ngũ nhà giáo tham gia giảng dạy

STT	Họ tên	Năm sinh	Trình độ chuyên môn	Số năm làm việc về an toàn, vệ sinh lao động
1	Nguyễn Hiền	1971	KS Điện – Điện tử	15
2	Nguyễn An Huấn	1966	ThS Quản lý Giáo dục	15
3	Hồ Minh Trị	1981	ThS Công nghệ Chế tạo máy	10
4	Nguyễn Minh Hoàng	1978	ThS Kỹ thuật điện tử	10
5	Trần Văn Bình	1968	CN Công nghệ thông tin	15

### 2. Phòng học chuyên môn, nhà xưởng

Phòng học, phòng máy vi tính.

### 3. Trang thiết bị

Máy vi tính, máy chiếu, bảng.

### 4. Học liệu, dụng cụ, nguyên vật liệu

Tài liệu Chuyên đề Hệ thống chính sách, pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động; tranh ảnh, trang thiết bị về an toàn, vệ sinh lao động.

## II. Điều kiện hoàn thành khóa bồi dưỡng

Quy trình đào tạo thực hiện theo Quyết định số 1515/QĐ-CDKT ngày 31/10/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum ban hành Quy chế đào tạo, kiểm tra, xét công nhận tốt nghiệp trình độ sơ cấp và đào tạo dưới 3 tháng.

Quy trình kiểm tra, xét điều kiện hoàn thành khóa học và cấp chứng chỉ đào tạo được thực hiện theo quy định tại Điều 17 của Quyết định số 1515/QĐ-CĐKT ngày 31/10/2023.

Hiệu trưởng căn cứ vào kết quả xét công nhận kết quả học tập và cấp Giấy chứng nhận theo quy định của nhà trường.

## **G. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP VÀ THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ TRONG CHƯƠNG TRÌNH**

### **I. Kiểm tra trong quá trình đào tạo**

- *Kiểm tra đầu khóa học*: Khi bắt khóa học, nhà giáo thực hiện kiểm tra, đánh giá về kiến thức, kỹ năng mềm và kỹ năng nghề đối với học viên để chuẩn bị nội dung, phương pháp giảng dạy phù hợp. Nội dung, phương pháp kiểm tra do nhà giáo trực tiếp giảng dạy lựa chọn, quyết định.

- *Kiểm tra kết thúc khóa học*: Kết quả kiểm tra được đánh giá theo một trong hai mức: Đạt yêu cầu và Không đạt yêu cầu, có chữ ký và ghi rõ họ, tên của người đánh giá.

Học viên có kết quả kiểm tra không đạt yêu cầu, thì phải tự ôn tập nội dung kiến thức và thực hành nghề đã học để dự kiểm tra lại. Số lần kiểm tra lại tối đa là 2 lần. Nếu kiểm tra lại lần thứ hai vẫn không đạt yêu cầu, thì phải học lại (nếu học viên có nhu cầu).

### **II. Kiểm tra kết thúc khoá bồi dưỡng**

#### **1. Phương pháp, thang điểm đánh giá**

Việc kiểm tra, đánh giá kết quả học tập đòi hỏi phải được thực hiện một cách nghiêm túc. Chỉ đánh giá và xét kết quả học tập đối với những người học có mặt và tham dự 80% các giờ học lý thuyết, 100% các giờ thảo luận, thực hành và thực hiện đầy đủ các bài tập được giao.

Bài kiểm tra kết thúc khóa bồi dưỡng được đánh giá theo thang điểm 10. Người học có bài kiểm tra kết thúc khóa bồi dưỡng phải đạt từ 5,0 điểm trở lên; người học có bài kiểm tra kết thúc khóa bồi dưỡng không đạt được từ điểm 5,0 trở lên thì phải tự ôn tập nội dung kiến thức và thực hành đã học để dự kiểm tra lại. Số lần kiểm tra lại tối đa là 2 lần. Nếu kiểm tra lại lần thứ hai vẫn không đạt yêu cầu, thì phải học lại (nếu người học có nhu cầu).

Hình thức kiểm tra: Trắc nghiệm; thời gian: 1 giờ.

Thời gian kiểm tra kết thúc khóa bồi dưỡng không nằm trong thời gian đào tạo.

## **2. Nội dung đánh giá**

### **2.1. Yêu cầu về kiến thức**

Trình bày được những kiến thức cơ bản về an toàn, vệ sinh lao động hiện hành.

Trình bày được các kiến thức cơ bản về các yếu tố nguy hiểm, có hại và biện pháp phòng ngừa.

Nhận dạng được các yếu tố nguy hiểm, có hại tại nơi làm việc. Liệt kê được các phương pháp/biện pháp cải thiện điều kiện lao động.

**2.2. Yêu cầu về kỹ năng:** Thực hiện được quy trình làm việc an toàn, xử lý được các sự cố về an toàn, vệ sinh lao động tại nơi làm việc.

### **2.3. Mức độ tự chủ và trách nhiệm**

Nhận thức sự cần thiết của an toàn, vệ sinh lao động; có ý thức kỷ luật, tuân thủ các tiêu chuẩn, quy định để phòng ngừa và hạn chế tối đa các yếu tố nguy hiểm, có hại trong sản xuất.

Có ý thức trách nhiệm cao trong các công việc được phân công; chịu trách nhiệm đối với kết quả công việc, sản phẩm của bản thân tạo ra.

## **H. HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH**

### **I. Phạm vi áp dụng chương trình**

Chương trình được sử dụng trong công tác Huấn luyện An toàn, vệ sinh lao động dành cho đối tượng huấn luyện nhóm 6 của Trường Cao đẳng Kon Tum.

## **II. Hướng dẫn về phương pháp giảng dạy, học tập**

### **1. Đối với nhà giáo**

Chuẩn bị tốt các phương tiện và dụng cụ phục vụ giảng dạy; áp dụng phương pháp giảng dạy tích cực để phát huy tính chủ động cho người học; sử dụng các ví dụ thực tế để minh họa lý thuyết; sử dụng công cụ hỗ trợ để nâng cao hiệu quả giảng dạy lý thuyết; có hướng dẫn, giải thích và yêu cầu người học quan sát, kiểm tra và đánh giá kết quả thực hành của người học.

## **2. Đối với người học**

Chuẩn bị đầy đủ các tài liệu và dụng cụ, nguyên vật liệu học tập theo yêu cầu của nhà giáo; lắng nghe giảng bài và ghi chép khi cần; quan sát nhà giáo thực hiện các công việc mẫu, rút kinh nghiệm và làm theo hướng dẫn.

**III. Những trọng tâm cần chú ý:** Không.

**I. CÁC CHÚ Ý KHÁC:** Không.

## **J. TÀI LIỆU CẦN THAM KHẢO**

1. ThS. Đặng Thị Tố Loan. Bài giảng An toàn và vệ sinh lao động. Hà Nội: Trường Đại học Lâm nghiệp; 2020.
2. Hoàng Trí. Giáo trình an toàn lao động và môi trường công nghiệp. Thành phố Hồ Chí Minh: Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh; 2013.
3. Trung tâm huấn luyện An toàn VSLĐ. Tài liệu huấn luyện An toàn vệ sinh lao động. Hà Nội: Cục An toàn Lao động, Bộ LĐ-TB&XH; 2014.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Trí Khải**