

Số: /QĐ-CDKT

Kon Tum, ngày 04 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
ban hành Chương trình bồi dưỡng Kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG KON TUM

Căn cứ Quyết định số 635/QĐ-LĐTBXH ngày 16/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc đổi tên Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum thành Trường Cao đẳng Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 1671/QĐ-LĐTBXH ngày 24/10/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc sáp nhập Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Kon Tum, Trường Cao đẳng Sư phạm Kon Tum, Trường Trung cấp Y tế Kon Tum, Trường Trung cấp nghề Kon Tum thành Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 339/QĐ-UBND ngày 26/6/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về tổ chức lại Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum, trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 659/QĐ-CDKT ngày 14/7/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 275/QĐ-CDCD ngày 05/4/2023 của Hiệu trưởng nhà trường về việc ban hành Quy định xây dựng, cập nhật, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo; tổ chức biên soạn, lựa chọn, thẩm định giáo trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp, sơ cấp và đào tạo dưới 3 tháng;

Căn cứ Quyết định số 1345/QĐ-CDKT ngày 10/10/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum về việc thành lập Ban xây dựng chương trình đào tạo, tổ biên soạn tài liệu bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 1351/QĐ-CDKT ngày 11/10/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum về việc thành lập Hội đồng thẩm định chương trình, tài liệu bồi dưỡng Kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp;

Căn cứ báo cáo kết quả thẩm định của Hội đồng thẩm định chương trình, tài liệu bồi dưỡng Kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp;

Xét đề nghị của Phụ trách khoa Kinh tế và Nông Lâm, Trưởng phòng Quản lý Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình bồi dưỡng Kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp (có *Chương trình bồi dưỡng kèm theo*).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các đơn vị thuộc Trường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo Trường;
- Lưu: VT, KTNL.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Trí Khải

CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG

(ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-CDKT ngày 04/01/2024
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum)

Tên chương trình: Kiến thức và kỹ năng Khởi nghiệp

Thời gian đào tạo: 3 ngày

Đối tượng tuyển sinh, yêu cầu đầu vào: Các cá nhân trong và ngoài Trường có nhu cầu bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp.

A. MÔ TẢ VỀ KHÓA HỌC

Chương trình bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp nhằm trang bị cho người học những kiến thức cơ bản về khởi nghiệp, những nội dung cơ bản của một dự án khởi nghiệp và cách lập một dự án khởi nghiệp, qua đó người học cũng được trang bị những kỹ năng cần thiết để khởi nghiệp.

B. MỤC TIÊU CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG

Sau khi học xong chương trình, người học có khả năng:

I. Về kiến thức

- Trình bày chính xác các khái niệm cơ bản về kinh doanh, cơ hội kinh doanh, khởi nghiệp và ý tưởng khởi nghiệp;
- Trình bày một dự án khởi nghiệp đúng thể thức yêu cầu;
- Mô tả đúng các kỹ năng cần thiết để khởi nghiệp.

II. Về kỹ năng

- Viết được nội dung của một dự án khởi nghiệp đúng cấu trúc được học;
- Phân tích được một số ý tưởng khởi nghiệp;
- Lập và thuyết minh được dự án khởi nghiệp;

4. Thực hiện được thuyết trình gọi vốn một cách tự tin, phân tích và xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình khởi nghiệp, thực hiện các công việc cùng với sự hỗ trợ của các thành viên khởi nghiệp.

II. Mức độ tự chủ và trách nhiệm

1. Tuân theo hướng dẫn của nhà giáo để đánh giá một số ý tưởng khởi nghiệp;
2. Có tư duy tích cực về khởi nghiệp, kích thích tinh thần sáng tạo, khởi nghiệp;
3. Làm việc nghiêm túc, hiệu quả tuân theo hướng dẫn hoặc làm theo mẫu dưới sự giám sát chặt chẽ của nhà giáo hướng dẫn.

C. THỜI GIAN ĐÀO TẠO

I. Lý thuyết: 7 giờ

II. Thực hành: 13 giờ

D. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

TT	Tên bài, mục	Thời gian			Kiểm tra*
		Tổng số	Lý thuyết	Thực hành	
1	Những kiến thức cơ bản về khởi nghiệp	4	2	2	
2	Hướng dẫn viết thuyết minh dự án khởi nghiệp	10	3	7	
3	Những kỹ năng cần thiết cho người khởi nghiệp	6	2	4	
Tổng cộng		20	7	13	2

**Ghi chú: Thời gian kiểm tra kết thúc khóa bồi dưỡng không nằm trong thời gian của chương trình*

E. CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT

BÀI 1: NHỮNG KIẾN THỨC CƠ BẢN VỀ KHỞI NGHIỆP

(Thời gian: 4 giờ)

I. MỤC TIÊU

1. Trình bày chính xác các khái niệm cơ bản về kinh doanh, cơ hội kinh doanh, khởi nghiệp và ý tưởng khởi nghiệp;
2. Phân tích được một số ý tưởng khởi nghiệp;
3. Tuân theo hướng dẫn của nhà giáo để đánh giá một số ý tưởng khởi nghiệp.

II. NỘI DUNG BÀI

1. Khởi nghiệp và ý tưởng khởi nghiệp (1, 2)

1.1. Khởi nghiệp

1.2. Ý tưởng khởi nghiệp

2. Kinh doanh và cơ hội kinh doanh (2, 3)

2.1. Kinh doanh

2.2. Cơ hội kinh doanh

3. Hệ sinh thái khởi nghiệp địa phương

4. Giới thiệu một số ý tưởng khởi nghiệp tiêu biểu (4)

BÀI 2: HƯỚNG DẪN VIẾT THUYẾT MINH DỰ ÁN KHỞI NGHIỆP

(Thời gian: 10 giờ)

I. MỤC TIÊU

1. Trình bày một dự án khởi nghiệp đúng thể thức yêu cầu;
2. Viết được nội dung của một dự án khởi nghiệp đúng cấu trúc được học;
3. Lập và thuyết minh được dự án khởi nghiệp;
4. Có tư duy tích cực về khởi nghiệp, kích thích tinh thần sáng tạo, khởi nghiệp.

II. NỘI DUNG BÀI

1. Thuyết minh dự án khởi nghiệp (2, 3, 5, 7)

1.1. Giai đoạn của dự án, ý tưởng khởi nghiệp

1.2. Mô tả tổng quát về dự án, ý tưởng khởi nghiệp

1.3. Sản phẩm, tính mới, tính sáng tạo của dự án, ý tưởng

1.4. Thương mại hóa

1.5. Nguồn lực thực hiện

1.6. Kết quả đã đạt được, định hướng phát triển

1.7. Lợi ích của dự án, ý tưởng mang lại

1.8. Những khó khăn, thách thức đang gặp phải và giải pháp giải quyết các vấn đề này

2. Cách trình bày một dự án khởi nghiệp (3, 5, 7)

2.1. Phần trang bìa

2.2. Phần nội dung

2.3. Phần thể thức

BÀI 3: NHỮNG KỸ NĂNG CẦN THIẾT CHO NGƯỜI KHỞI NGHIỆP

(Thời gian: 6 giờ)

I. MỤC TIÊU

1. Mô tả đúng các kỹ năng cần thiết để khởi nghiệp;
2. Thực hiện được thuyết trình gọi vốn một cách tự tin, phân tích và xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình khởi nghiệp, thực hiện các công việc cùng với sự hỗ trợ của các thành viên khởi nghiệp;
3. Làm việc nghiêm túc, hiệu quả tuân theo hướng dẫn hoặc làm theo mẫu dưới sự giám sát chặt chẽ của nhà giáo hướng dẫn.

II. NỘI DUNG BÀI (1, 2, 6)

1. Kỹ năng đàm phán

2. Kỹ năng làm việc nhóm

3. Kỹ năng tư duy sáng tạo

4. Kỹ năng gọi vốn

5. Kỹ năng phân tích và giải quyết vấn đề

F. ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH VÀ HOÀN THÀNH KHÓA BỒI DƯỠNG

I. Điều kiện thực hiện chương trình

1. Đội ngũ nhà giáo tham gia giảng dạy

Nhà giáo tham gia giảng dạy là nhà giáo có chuyên môn ngành, nghề phù hợp và có chứng nhận đã qua bồi dưỡng chương trình sáng tạo - khởi nghiệp.

2. Phòng học chuyên môn hóa, nhà xưởng

Phòng học, bàn ghế, bảng, phấn viết.

3. Trang thiết bị

Máy tính, máy chiếu Projector hoặc tivi có kết nối với máy tính.

4. Học liệu, dụng cụ, nguyên vật liệu

Video minh họa các tình huống, tài liệu phát tay cho học viên, tài liệu tham khảo, giấy A0, bút mực, giấy A4 màu, kéo, băng dính to, băng dính 2 mặt, bảng viết.

II. Điều kiện hoàn thành khóa bồi dưỡng

Sau khi người học hoàn thành nội dung trong chương trình bồi dưỡng và có bài kiểm tra cuối khóa đạt yêu cầu sẽ được xét hoàn thành khóa học và được cấp “Giấy chứng nhận” hoàn thành khóa học theo quy định hiện hành.

G. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP VÀ THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ TRONG CHƯƠNG TRÌNH

I. Kiểm tra trong quá trình đào tạo

Chương trình bồi dưỡng có thời gian chỉ 3 ngày nên không thực hiện kiểm tra trong quá trình đào tạo mà thay vào đó sẽ có những câu hỏi về kiến thức của các bài trong quá trình học.

II. Kiểm tra kết thúc khoá bồi dưỡng

1. Phương pháp, thang điểm đánh giá

Việc kiểm tra, đánh giá kết quả học tập đòi hỏi phải được thực hiện một cách nghiêm túc. Chỉ đánh giá và xét kết quả học tập đối với những người học có mặt và tham dự ít nhất 70% thời gian lên lớp lý thuyết, 80% giờ thực hành, thực tập và các yêu cầu của bài học được quy định trong chương trình.

Bài kiểm tra kết thúc khóa bồi dưỡng được đánh giá theo thang điểm 10. Người học có bài kiểm tra kết thúc khóa bồi dưỡng phải đạt từ 5,0 điểm trở lên; người học có bài kiểm tra kết thúc khóa bồi dưỡng không đạt được từ điểm 5,0 trở lên thì phải tự ôn tập nội dung kiến thức và thực hành đã học để dự kiểm tra lại. Số lần kiểm tra lại tối đa là 2 lần. Nếu kiểm tra lại lần thứ hai vẫn không đạt yêu cầu, thì phải học lại (nếu người học có nhu cầu).

Hình thức kiểm tra: thực hành; thời gian: 2 giờ.

Thời gian kiểm tra kết thúc khóa bồi dưỡng không nằm trong thời gian đào tạo.

2. Nội dung đánh giá

2.1. Kiến thức

Đánh giá thông qua những kiến thức về khởi nghiệp, ý tưởng khởi nghiệp, nội dung của dự án khởi nghiệp mà người học đã được học.

2.2. Kỹ năng

Đánh giá thông qua việc học viên tự lập một dự án khởi nghiệp và thuyết minh dự án đó.

2.3. Mức độ tự chủ và trách nhiệm

Đánh giá trong quá trình học tập cần đạt các yêu cầu sau:

- Chuẩn bị đầy đủ tài liệu học tập;

- Tham gia đầy đủ thời lượng bài học;
- Chuyên cần, say mê bài học.

H. HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH

I. Phạm vi áp dụng chương trình

Chương trình được áp dụng để thực hiện bồi dưỡng cho các cá nhân trong và ngoài Trường có nhu cầu bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp

II. Hướng dẫn về phương pháp giảng dạy, học tập

1. Đối với nhà giáo

- Chuẩn bị bài giảng, tài liệu, slide trình chiếu trước khi lên lớp;
- Đọc nhiều sách và các tài liệu tham khảo bên ngoài về khởi nghiệp;
- Chuẩn bị các công cụ, dụng cụ, in các tài liệu liên quan đến buổi học;
- Kích thích tinh thần sáng tạo của học viên trong quá trình học.

2. Đối với người học

- Đi học đầy đủ và đúng giờ;
- Tham dự ít nhất 70% thời gian lên lớp lý thuyết, 80% giờ thực hành, thực tập và các yêu cầu của khóa bồi dưỡng;
- Tham gia làm bài kiểm tra cuối khóa theo đúng quy định

III. Những trọng tâm cần chú ý

Trong mọi tình huống, nhà giáo đặt người học là trung tâm và kích thích tinh thần sáng tạo của người học, tạo điều kiện để người học phân tích các kiến thức, kỹ năng theo dự án khởi nghiệp mẫu.

I. CÁC CHÚ Ý KHÁC

J. TÀI LIỆU CẦN THAM KHẢO

[1] Quỹ nhi đồng Liên Hợp quốc và Viện Khoa học Giáo dục nghề nghiệp. Tài liệu chương trình sáng tạo - khởi nghiệp. Hà Nội. 2020.

[2] Lê Văn Cẩm Thoa, Trần Thị Thanh Thanh. Giáo trình khởi nghiệp đổi mới sáng tạo. Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum (lưu hành nội bộ). 2022.

[3] Josh MacDonald. Sách “Khởi nghiệp kinh doanh thời 4.0”. Nhà xuất bản Lao động. 2019.

[4] Top 12 ý tưởng khởi nghiệp tốt nhất 2022 và hướng dẫn cách bắt đầu [07/3/2022]. Available from: <http://jenfi.com/vi/kinh-doanh-can-ban/y-tuong-khoi-nghiep/>.

[5] Những kiến thức cơ bản về kinh doanh cho người mới khởi nghiệp [15/8/2023]. Available from: [http://www.bing.com/Những kiến thức cơ bản về kinh doanh cho người mới khởi nghiệp - MarketingTrips - Search](http://www.bing.com/Những+kiến+thức+cơ+bản+về+kinh+doanh+cho+người+mới+khởi+nghiep+-+MarketingTrips+-+Search).

[6] 2 mẫu kế hoạch khởi nghiệp chuẩn kèm quy trình khởi sự cho Startup [28/8/2023]. Available from: <https://fastdo.vn/kế-hoạch-khởi-nghiep/>.

[7] Kỹ năng khởi nghiệp là gì? Cần những kỹ năng nào để thành công? [25/4/2022]. Available from [https://blog.abit.vn/ky-nang-khởi-nghiep-là-gì?Cần những kỹ năng nào để thành công?](https://blog.abit.vn/ky-nang-khởi-nghiep-là-gì?Cần+những+kỹ+năng+nào+để+thành+công?)

HIỆU TRƯỞNG

Lê Trí Khải